R O M Â N I A
JUDEȚUL VÂLCEA ,
COMUNA ȘIRINEASA
- P R I M A R -

D I S P O Z I Ț I A nr.101

Privitor la: - aprobarea „Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanta pentru anul 2024, pentru funcționarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sirineasa, Judetul Vâlcea";

Primarul Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea;

Având în vedere, referatul nr.3258 din 08.07.2024, întocmit de compartimentul achizitii publice, urbanism si resurse umane, prin care se propune aprobarea „Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanta pentru anul 2024, pentru funcționarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Sirineasa, Judetul Vâlcea", precum și H.C.L. nr. 8/09.02.2024, privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al Comunei Sirineasa, Judetul Vâlcea, pentru anul 2024, cu rectificările ulterioare;

În conformitate cu dispozițiile art.3 alin. 1 si 2, Hotararii Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificările și completările ulterioare, art. 1 alin (2) punctul (2^1) si (2^4) din O.U.G. nr. 8/2009, privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, precum și art.155, alin.1, lit e din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;

În temeiul dispozitiilor art. 155, alin. (1), lit. d), alin. (5), lit. e), art. 196 alin. (1). Lit. b), art. 197, art. 199, art. 200, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrative, cu modificarile si completarile ulterioare;

Emite următoarea:

D I S P O Z I Ț I E

Art.1 – Se aprobă „Regulamentul intern de acordare a voucherelor de vacanta pentru anul 2024, pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Sirineasa, Județul Vâlcea", cuprins în anexa ce face parte intregrata din prezenta dispoziție.

Art.2 - Compartimentele contabilitate, respectiv achizitii publice, urbanism si resurse umane, vor asigura aducerea la indeplinire a prevederilor prezentei dispozitii.

Art 3 - Dispoziția se aduce la cunoștință publiccă și se comunică:

- primarului comunei
- compatimentelor contabilitate, respectiv achizitii publice, urbanism si resurse umane;
- Instituției Prefectului, Judetul Valcea, pentru controlul de legalitate;

ȘIRINEASA, 08 iulie 2024

Contrasemnează pentru legalitate,

Primar, Secretar general comună,

Ion STREINU jurist Paul GH.POPESCU

A N E X Ă la DISPOZIȚIA nr.101 din 08.07.2024

REGULAMENT

privind acordarea voucherelor de vacanță pentru anul 2024, funcționari publici și personal contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea

Prevederi generale

Art. 1 (1) Salariații din cadrul aparatutui de specialitate al primarului Comunei Sirineasa - functionari publici si personalul contractual - beneficiaza anual, in perioada 1 ianuarie 2024 - 31 decembrie 2026, de vouchere de vacanta in valoare de 1.600 lei pentru fiecare salariat al carui salariu de baza net din luna anterioara acordarii acestora este de pana la 8.000 lei, in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 8/2009, privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificirile si completarile ulterioare, a Hotararii Guvernutui nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completrile ulterioare, a Legii nr. 296/2023 privind unele masuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilitatii financiare a României pe termen lung, cu modificările si completarile ulterioare, Ordononta de urgenta a Guvernului nr.31/2024 privind reglementarea unor masuri fiscal-bugetare si pentru modificarea si completarea unor acte normative și de prezentul Regulament.

(2) Voucherete de vacanta se emit exclusiv pe suport etectronic.

(3) Vatoarea nominala anuala a voucherelor de vacanta este de 1.600 lei acordate angajatilor ale caror salarii de baza nete din luna anterioara acordarii acestora sunt de pana la 8.000 lei si nu poate fi diminuata in niciun mod.

(4) Acordarea voucherelor de vacanta, in cuantum de 1600 lei de angajat, se va face catre cei care fac parte din compartimentele de resort al aparatului de specialitate a primarului Comunei Sirineasa, conform anexei nr.1 atasata acestui regulament.

(5) Perioada de valabititate a voucherelor de vacanta este de un an de la data alimentarii acestora pe suport electronic, fara a se intelege ca aceasta este perioada de valabilitate a suportului electronic, conform prevederilor legale.

(6) Asupra sumei de 1.600 lei corespunzatoare voucherelor de vacanta se aplica cota de contributie de asigurari sociale de sanatate si cota de impozit care se calculeaza si retine cu ocazia achitarii drepturilor salariale aferente lunii in care au fost primite voucherele, in conformitate cu prevederile Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

(7) Perioada in care salariatii pot beneficia de vouchere de vacanta in baza prezentului Regulament este cuprinsa intre 1 ianuarie 2024 si 31 decembrie 2026. Acordarea acestora este conditionata de indeplinirea conditiei legale referitoare la existenta in buget a sumelor alocate pentru aceasta destinatie.

Modalitatea de acordare

Art. 2 (1) Voucherele de vacanta se acorda tuturor persoanelor care au calitatea de salariat al aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea, în limita sumelor prevăzute cu aceasta destinatie in bugetul aprobat, fara a se diminua cuantumul anual al voucherelor de vacanta acordat salariatilor.

(2)Salariatii aparatutui de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea, nu pot beneficia decat o singura data pe an de vouchere de vacanta, al carui cuantum este de 1.600 lei

(3)Avand in vedere ca voucherele de vacanta se acorda pentru recuperarea si intretinerea capacitatii de munca a personalului, nu pot beneficia de acestea decat persoanele care desfasoara efectiv activitate in perioada 1 ianuarie 2024 – 31 decembrie 2026, indiferent de perioada de exercitare a raportului de serviciu intr-un an calendaristic, in conformitate cu art. 12 alin. (2) din anexa H.G. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 3 (1)Salariatii care primesc vouchere de vacanta nominale sunt singurele persoane indreptatite sa le utilizeze in perioada de valabititate si in exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentatie publica, transport, tratament balnear, agrement, conform art. 23 din anexa Hotararii Guvernului nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanta, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2)Se interzic salariatilor, beneficiari de vouchere de vacanta, urmatoarele:

a) Utilizarea voucherelor de vacanta pentru achizitionarea altor servicii decat cele prevazute mai sus;

b) Primirea unui rest de bani la voucherele de vacanta, in cazul in care suma corespunzatoare solicitata este mai mica decat valoarea nominala a voucherului de vacanta;

c) Comercializarea voucherelor de vacanta in schimbul unor sume de bani si/sau a altor bunuri si/sau servicii

Art. 4 (1) Compartimentul contabilitate și achiziții publice, resurse umane și urbanims din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea derulează procedura de achiziționare a voucherelor de vacanță, finalizând prin încheierea unui contract pentru achiziționarea voucherelor de vacanță între UAT Șirineasa, județul Vâlcea și unitatea emitentă, contract care va cuprinde următoarele clauze:

a) necesarul estimat anual de vouchere de vacantă;

b) informații cu privire la unitățile afiliate la care beneficiarii pot folosi voucherele de vacanță;

c) condițiile privind responsabilitățile părților și rezilierea contractului;

d) obligația angajatorului de a colecta de la salariații lui și de a transfera către unitățile emitente toate datele personale și informațiile referitoare la salariați care sunt necesare pentru emiterea, utilizarea, procesarea și decontarea tranzacțiilor cu vouchere de vacanță, în condițiile Legii nr. 677/200l pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera-circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

e) obligația unității emitente de a păstra în condiții de siguranță datele primite de la angajator și de a nu le utiliza în alte scopuri decât cel pentru care au fost primite;

f) obligația angajatorului de a instrui salariații sa nu vândă și să folosească voucherele de vacanță doar cu scopul de a achiziționa serviciile prevăzute;

g) alte clauze considerate necesare de către părți.

Art. 5.(1) Salariatii vor beneficia de vouchere de vacanță proporțional cu perioada efectiv **lucrată.**

(2) Valoarea la care au dreptul salariații, reprezentând vouchere de vacanță se determină prin raportarea valorii nominale totale stabilite pentru perioada 01.01.2024 -

31.12.2024, respectiv (1.600 lei) la 12 luni și înmulțirea cu numărul de luni corespunzătoare perioadei lucrate în acest interval.
(3) Salariatul care lucrează într-o lună cel puțin jumătate din numărul zilelor lucrătoare din luna respectivă beneficiază de cuantumul unei luni integral lucrate. În cazul în care salariatul a efectuat un număr mai mic de zile lucrătoare decât cel menționat, acesta nu va beneficia de vouchere de vacanță aferente lunii respective.
(4) În cazul în care din calcul rezultă o valoare care nu poate fi în mod exact convertită în vouchere de vacanță, respectiva sumă se rotunjește în favoarea salariatului până la prima valoare care permite convertirea exactă.

Art. 6.Voucherele de vacanță se acordă salariaților (funcționari publici și personal contractual) din cadrul Aparatului de specialitate al primarului Comunei Șirineasa care, în perioada de referință prevăzută la art. 1 alin. (2) din O.U.G. nr. 8/2009, cu modificările și completările ulterioare, s- au aflat în incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu pentru risc maternal și concediu pentru îngrijirea copilului bolnav și care sunt considerate perioade de activitate prestate, în vederea stabilirii concediului de odihnă anual, conform art. 145 alin. (4) din Codul Muncii, republicat, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7. Valoarea nominală totală a voucherelor de vacanță acordate unui salariat se diminuează proporțional cu durata suspendării raportului de serviciu/ contractului individual de munca pentru salariații aflați în concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap și concediu fără plată.

Art. 8. În cazul cumulului de funcții, voucherele de vacantă pot fi acordate numai de către angajatorii unde salariații în cauză își au funcția de bază, potrivit legii.

Art. 9. În cazul salariaților care au mai mulți angajatori, se acordă o singură indemnizație de vacanță, sub formă de vouchere, în cuantum de 1600 lei pentru un salariat, de către angajatorul unde beneficiarii în cauză își au funcția de bază, potrivit legii. În cazul în care nu se poate stabili funcția de bază, beneficiarul indemnizației de vacanță alege, în scris, unitatea care îi va acorda voucherele de vacanță, având obligația de a transmite, în termen de maximum 10 zile lucrătoare și către ceilalți angajatori opțiunea realizată.

Art. 10. Compartimentul contabilitate va întocmi lista cu persoanele îndreptățite să beneficieze de voucherele de vacanță.

Art. 11. (1) Voucherele de vacanță se eliberează de către compartimentul contabilitate, din aparatul de specialitate al primarului Comunei Șirineasa, în baza unui centralizator, întocmit conform Anexei nr. 3 la Normele metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin H.G. nr. 215/2009, cu modificările și completările ulterioare.

(2) La sfârșitul perioadei de valabilitate a voucherelor de vacanță, la data stabilită de angajator sau la data încetării raporturilor de muncă sau de serviciu, beneficiarul are obligația să restituie angajatorului voucherele de vacanță acordate pentru anul în curs și neutilizate ori necuvenite, potrivit prevederilor legale.

(3) Restituirea voucherelor neutilizate se efectuează în termen de 5 zile de la data expirării lor și se restituie personal compartimentului contabilitate, pe bază de semnătură.

(4) Compartimentul contabilitate, va returna emitentului voucherele de vacanță neutilizate sau necuvenite și va recupera de la acesta contravaloarea lor.

(5) În condițiile în care beneficiarul nu are la dispoziție voucherele necuvenite va restitui contravaloarea acestora.

(6) Verificarea concordanței dintre numărul voucherelor acordate și al celor folosite se va face împreună cu unitatea emitentă.

(7) Primăria Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea, nu răspunde de deteriorarea, pierderea sau dispariția voucherelor, persoanele beneficiare sunt direct răspunzătoare de păstrarea și utilizarea acestora. (8) În condițiile deteriorării, dispariției voucherelor, contravaloarea lor va fi suportată de către angajat.

Art. 12. (1) La data încetării raporturilor de serviciu/ contractelor individuale de muncă, salariații care au primit vouchere de vacanță, au obligația să restituie voucherele de vacanță necuvenite, corespunzător cu perioada nelucrată.

(2) Compartimentul financiar-contabilitate întocmește lista cu privire la persoanele care au beneficiat de vouchere de vacanță necuvenite, cât și valoarea acestora care trebuie recuperată și o transmite primarului comunei Șirineasa în vederea aprobării acesteia.

(3) Voucherele neutilizate și/ sau contravaloarea voucherelor necuvenite unor salariați vor fi recuperate de compartimentul contabilitate, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, Județul Vâlcea

Art. 13. Prezentul Regulament se aduce la cunoștința salariaților din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Șirineasa, prin afișare la sediul instituției și prin postarea pe site-ul acesteia.

Contrasemnează pentru legalitate,

Primar, Secretar general comună,

Ion STREINU jurist Paul GH.POPESCU