R O M A N I A
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA ȘIRINEASA
-CONSILIUL LOCAL -

H O T Ă R Â R E A nr. 3

Privitor la: - reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Șirineasa, categoria V1, organigramei si numărului de personal, precum si aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al acestuia;

Consiliul Local al comunei Șirineasa, judeţul Vâlcea întrunit în şedinţa ordinară la data de 31.01.2022, la care participă un număr de 11 consilieri din totalul de 11 consilieri în funcţie;

Văzând că prin Hotărârea nr.37 din 28 octombrie 2021, domnul Olteanu Ion-Marian, a fost ales preşedinte de şedinţă;

Având în vedere referatul de aprobare nr.318 din 17.01.2022, întocmit de primarul comunie prin care se propune reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al comunei Șirineasa, categoria V1, organigramei si numărului de personal, precum si aprobarea Regulamentului de organizare si funcționare al acestuia;

Luând în considerare raportul de specialitate nr.319 din 17.01.2022, întocmit de compartiment administrativ, transport și gopodărire comunală, precum şi avizul comisiilor de specialitate ale consiliului local, prin care se admite proiectul de hotărâre, înregistrat la nr.586 din 31.01.2022;

Ţinând seama de raportul de avizare sub aspectul legalităţii proiectului de hotărâre, întocmit de secretarul general al comunei, înregistrat sub nr.427 din 21.01.2022;

În conformitate cu dispoziţiile art. 1, alin. (1) si (4) din O.G. nr. 88/2001, privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare pentru situaţii de urgenţă, cu modificările și completările ulterioare, art. 5, alin. (1), art. 6, art. 10, lit. c), art. 21, alin. (3) si (4), si art. 25, din Legea nr. 481/2004, privind protecţia civila, republicată, art.2, art. 6, art. 13, lit. b) si d), art. 32, alin. (3), din Legea nr. 307/2006, privind apărarea împotriva incendiilor, republicată, precum și art.1, alin. (1) si (2), din O.M.A.I. nr. 75/2019;

În temeiul art.139 coroborat cu art.196, alin.1, lit.a din O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi pentru, adoptă următoarea:

H O T Ă R Â R E

Art.1 - Se aprobă reorganizarea Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, categoria V1,aflat in subordinea Consiliului Local al comunei Șirineasa, județul Vâlcea;

Art.2 - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgenta al comunei Șirineasa, județul Vâlcea este condus de un Sef Serviciu cu delegare de atribuții.

Art.3 - Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgenta al comunei Șirineasa, județul Vâlcea este încadrat cu un nr. de 11 persoane, din care 1 angajat si 10 voluntari, după următoarea structura:

a) – Un compartiment pentru prevenire cu un număr de 4 specialiști pentru prevenire, voluntari, organizați astfel:

b) – Un sef compartiment.

c) – Un specialist pentru instituțiile publice si operatorii economici din subordinea Consiliului Local Șirineasa.

d) – 3 specialist pentru 1209 gospodarii (un specialist la 500 de gospodarii).

e) – Una formație de intervenție având un număr de 7 voluntari, constituita in vederea limitării si inlaturarii urmărilor situațiilor de urgenta pe întreg teritoriul sectorului de competenta, fiind compusa din:

f) – Un sef formație intervenție.

g) – 2 Echipe specializate, compuse din:

h) – Una echipa specializata pentru stingere incendii, compusa din 3 persoane, din care un sef echipa.

i) – Una echipa specializata pentru avertizare – alarmare – căutare - deblocare - salvare-evacuare, compusa din 3 persoane, din care un sef echipa.

Art.4 – Componenta nominala a membrilor Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgenta al comunei Șirineasa, județul Vâlcea se realizează prin Dispoziția Primarului comunei Șirineasa, județul Vâlcea.

Art.5 – Începând cu data adoptării prezentei își incetează aplicabilitatea Hotărârea Consiliului Local Șirineasa nr.39 din 30 noiembrie 2009,

Art.6 - Se aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al Serviciului pentru Situații de Urgență Șirineasa,categoria V1, cuprins in Anexa 1 care face parte integranta din prezenta hotărâre;

Art.7- Primarul comunei va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri prin intermediul structurilor de specialitate constituite in domeniul situațiilor de urgenta la nivelul comunei Șirineasa, județul Vâlcea.

Art.8 –Prezenta hotărâre se va adduce la cunoștință publică și se comunică:

- sructurilor responsabile cu punerea in executare;
- Instituției Prefectului, județul Vâlcea, pentru controlul de legalitate;

ȘIRINEASA, 31.01.2022

Contrasemnează pentru legalitate,

Președinte de ședință, Secretar general comună,

Ion-Marian OLTEANU jurist Paul GH.POPESCU

Tehn.red.P.G.P. nr.ex. – 5;

A N E X Ă la HOTĂRÂREA nr.3 din 31.01.2022

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ŞI FUNCTIONARE

al Serviciului Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al Comunei Sirineasa, judeţ Vălcea

CAPITOLUL I: DISPOZIŢII GENERALE

I. DATE REFERITOARE LA CONSTITUIREA SERVICIULUI

Art.1. Prin raportare la structura-cadru a regulamentului de organizare şi funcţionare a serviciilor voluntare şi serviciilor private pentru situaţii de urgenţă prevăzută în anexa la Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență prin prezentul « Regulament », se stabileşte organizarea, modul de funcţionare, componenţa, atribuţiile şi dotarea Serviciului voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al Comunei Șirineasa, județ Vâlcea, coroborat cu prevederile Legii nr. 481/2004 privind protecţia civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 642/2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităţilor administrativ-teritoriale, instituţiilor publice şi operatorilor economici din punct de vedere al protecţiei civile, în funcţie de tipurile de riscuri specifice, Hotărârii de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.2. (1) Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă al Comunei Șirineasa, județ Vâlcea, denumit în continuare « serviciu voluntar pentru situații de urgență », reprezintă o structură specializată de categoria V1, alta decât cea aparținând serviciilor profesioniste, organizat în subordinea consiliului local, încadrat cu personal angajat și voluntar, în scopul apărării vieții, avutului public și /sau privat în situații de urgență, cu sector de competență teritoriul unității administrativ teritoriale.

(2) Activitatea serviciu voluntar pentru situații de urgență este coordonată de către primar.

(3) Sediul serviciu voluntar pentru situații de urgență este situat în comuna Șirineasa, strada Principala, Primăria Șirineasa, județ Vâlcea.

(4) Serviciul voluntar asigură intervenţia în sectorul de bază, după cum urmează: sat Șirineasa, sat Ciorăști, sat Valea Alunișului , sat Aricioaica, si sat Slavitesti, si la acțiuni comune in vecinătatea sectorului de competenta cu celelalte servicii voluntare sau private ale localităților respective, ca urmare a situaţiilor de urgenţă create, desfăşoară acţiuni pentru aplicarea hotărârilor Comitetului Local pentru Situații de Urgenta privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populaţiei din zonele afectate, sprijinirea forţelor de intervenţie profesioniste (pompierii militari, ambulanţă, SMURD, etc.) pe timpul intervenţiei acestora.

Art.3. (1) Riscurile care au fost luate în considerație pentru clasificarea și încadrarea unităţii administrativ-teritoriale Comuna Șirineasa, județ Vâlcea, în clasa de risc corespunzătoare sunt evidențiate în analiza de risc descrisă în Planul de analiză și acoperire a riscurilor întocmit la nivelul comunei, ce reprezintă metoda de cuantificare a riscurilor pe baza identificării riscului, determinării frecvenţei evenimentelor şi consecinţelor asupra elementelor expuse ale fiecărui eveniment pentru fiecare tip de risc specific, unde se reliefează următoarele: riscuri naturale - incendii de vegetație uscată și pădure si cutremur.

(2) Clasificarea unităţii administrativ-teritoriale din punct de vedere al protecţiei civile, în funcţie de tipurile de riscuri specifice, constituie criteriul de bază pentru:

a. stabilirea structurii, specializării şi amplasării serviciu voluntar pentru situații de urgență;

b. dotarea cu mijloace tehnice şi materiale de intervenţie, aparatură şi echipamente de protecţie a structurii serviciului voluntar pentru situații de urgență pentru intervenţie în situaţii de urgenţă;

c. întocmirea schemei de acoperire a riscurilor în vederea transmiterii către inspectoratul judeţean pentru situaţii de urgenţă;

d. elaborarea planurilor pentru gestionarea situaţiilor de urgenţă;

e. stabilirea tematicii de pregătire şi a exerciţiilor pentru serviciului voluntar pentru situații de urgență pentru intervenţie în situaţii de urgenţă;

f. conştientizarea populaţiei asupra riscurilor specifice şi informarea acesteia cu privire la măsurile ce trebuie luate pentru reducerea efectelor negative şi adoptarea unui comportament adecvat în situaţii de urgenţă.

Art.4. Constituirea, dimensionarea şi dotarea structurii serviciului voluntar pentru situații de urgență s-a făcut și pe baza următoarelor criterii, pentru sectorul de competenţă avizat:

a. suprafaţa sectorului :46,96 km2 ;

b. Conform recensământului efectuat în 2011, populația comunei Șirineasa se ridică la 2.404 locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2002, când se înregistraseră 2.612 locuitori.

Comuna Șirineasa este formata din satele Șirineasa, Ciorăști, Valea Alunișului, Aricioaica, Slavitesti totalizând un număr de 1283 gospodarii.

c. Căile de comunicaţii rutiere şi gradul de practicabilitate al acestora:

- 2 drumuri judeţene: DJ 677 A şi DJ 677 F - gradul de practicabilitate 100%
- 3 drumuri comunale: DC 122, DC 121, DC 118 - gradul de practicabilitate 100%

d. sursele de alimentare cu apă pentru stingerea incendiilor. Alimentarea cu apă potabila în comuna Sirineasa se face în mod centralizat, având stație de pompare de 9 bar și un număr de 21 hidranți stradali subterani .

Art.5. Serviciu voluntar pentru situații de urgență asigură:

- intervenţia atât în sectorul de competență avizat în condițiile legii, cât si la acțiuni comune în vecinătatea sectorului de competență alături de celelalte servicii voluntare sau private ale localităților respective, ca urmare a situațiilor de urgență interveniente;
- desfăşoară acţiuni pentru aplicarea hotărârilor Comitetului Local pentru Situații de Urgență privind limitarea urmărilor dezastrelor, asigurarea logistică a populaţiei din zonele afectate, sprijinirea forţelor de intervenţie profesioniste (pompierii militari, ambulanţă, SMURD, etc) pe timpul intervenţiei acestora.

Art.6. Serviciu voluntar pentru situații de urgență are următoarele atribuţii principale:

a. desfăşurarea activităţii de prevenire, informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de apărare împotriva incendiilor şi a situaţiilor de urgenţă;

b. executa acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor, salvare şi deblocare, evacuare sau alte măsuri de protecţie a persoanelor şi a bunurilor;

c. desfășoară acțiuni de intervenție și măsuri de protecție a persoanelor și bunurilor împotriva efectelor provocate de ninsori și intensificări ale vântului, desprinderea sau căderea unor elemente din infrastructură de construcții, precum și ca urmare a ruperii și prăbușirii unor arbori;

d. desfăşoară alte acţiuni de limitare şi înlăturare a urmărilor situaţiilor de urgenţă, la toate tipurile de riscuri, în colaborare cu alte servicii de urgenţă sau cu servicii profesioniste;

e. pune în aplicare măsurile dispuse de preşedintele Comitetul Local pentru Situatii de Urgenta pentru asigurarea condiţiilor minime de supravieţuire a populaţiei;

f. colaborează cu toate structurile locale, zonale sau naţionale din domeniul situaţiilor de urgenţă pentru asigurarea unui nivel de operativitate crescut şi desfăşurarea unor intervenţii operative şi eficiente.

Art.7. Serviciu voluntar pentru situații de urgență va exercita următoarele atribuții principale pentru înlăturarea efectelor inundaților;

a. participă la toate acțiunile privind activitățile de înlăturare a efectelor inundaților;

b. participă la acțiunile de aprovizionare cu hrană, îmbrăcăminte și distribuirea acestora, precum și pentru cazarea în locuințe temporare;

c. participă la acțiuni pentru restabilirea serviciilor de bază și aprovizionarea cu hrană, îmbrăcăminte, asigurarea de locuințe temporare și a igienei;

d. participă la toate acțiunile ce se stabilesc în vederea asigurării asistentei sanitare.

Art.8. (1) Pe baza hotărârii consiliului local şi în condiţiile prevăzute de lege, serviciul de urgenţă voluntar poate presta, contra cost, către orice persoană fizică sau juridică, fără a afecta îndeplinirea atribuţiilor, unele servicii cum sunt:

a. supravegherea măsurilor de apărare împotriva incendiilor la târguri, expoziţii, manifestări cultural-sportive, activităţi de filmare şi altele asemenea;

b. transport de apă, evacuarea apei din subsolurile clădirilor sau din fântâni;

c. limitarea, colectarea sau îndepărtarea unor produse poluante;

d. efectuarea de lucrări la înălţime;

e. transport de apă.

(2) Costurile pentru prestările de servicii efectuate sunt stabilite prin hotărâre a consiliului local, iar sumele încasate se constituie ca venituri ale bugetului local.

Art.9. Finanţarea cheltuielilor curente şi de capital aferente activităţii serviciului voluntar pentru situații de urgență se asigură din bugetul local.

CAPITOLUL II: ORGANIZAREA ŞI ATRIBUŢIILE SERVICIULUI

I. CONDUCEREA ŞI STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art.10. (1) Structura organizatorică a serviciului voluntar pentru situații de urgență este particularizată în funcţie de tipul serviciului voluntar, stabilit potrivit criteriilor de performanţă din Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență – TIP V1, fiind aprobată prin hotărâre a consiliului local

(2) Componența serviciului voluntar pentru situații de urgență este următoarea:

a. şef serviciu;

b. compartiment pentru prevenire, care se dimensionează cu personal, astfel încât să asigure: un specialist pentru toate instituţiile publice din subordinea consiliilor locale, care este seful compartimentului și 3 specialiști - membrii (1 specialist la fiecare 500 de gospodării şi/sau clădiri de locuit colective, în mediul rural). Pentru compartimentul de prevenire vor fi recrutaţi voluntari cu pregătire în domeniile necesare prevenirii situaţiilor de criză produse de tipurile de risc identificate pe teritoriul administrativ (instalaţii, construcţii , medical, veterinar, chimic, etc.). Din compartimentul pentru prevenire poate face parte şi personalul echipelor specializate, precum şi personalul care deţine competenţe certificate pentru a desfăşura activităţi de verificare, curăţare şi reparare a coşurilor de fum.

c. echipe specializate: o echipa de intervenţie la incendii și o echipa de avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, constituite pentru stingere incendii și avertizare-alarmare-căutare-deblocare-salvare-evacuare, cu atribuţii în cazul situaţiilor de urgenţă determinate de toate tipurile de risc identificate. Echipele specializate se încadrează cu minimum 3 persoane, care include şi şeful echipei specializate.

Art.11. (1) Serviciul voluntar pentru situații de urgență este condus de un şef serviciu, avizat și angajat în condițiile legii.

(2) Funcţia de şef serviciu voluntar se încadrează, în mod obligatoriu, cu personal angajat pe această funcţie.

(3) Personalul angajat pe funcţii specifice deţine calificarea sau competenţele profesionale ale acelor funcţii, atestate potrivit reglementărilor în vigoare.

(4) În situaţia în care, la data avizării unui serviciu, nu sunt îndeplinite condiţiile prevăzute la alin. (2), cu excepţia funcţiilor de şef serviciu, personalul specificat deţine cel puţin calificarea sau competenţele specifice de cadru tehnic cu atribuţii în domeniul prevenirii şi stingerii incendiilor, inspector protecţie civilă sau de servant pompier.

(5) Şeful serviciului voluntar pentru situații de urgență trebuie să îndeplinească următoarele condiţii:

a. să aibă avizul inspectoratului competent teritorial, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 6 la Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

b. să fie apt din punct de vedere fizic, medical şi psihologic.

Art.12. (1) Personalul serviciului voluntar pentru situații de urgență trebuie să fie apt din punct de vedere fizic, medical şi psihologic şi se compune, după caz, din:

a. personal voluntar;

b. personal angajat pe funcţiile specifice serviciului;

(2) Accesul la statutul de personal voluntar în serviciului voluntar pentru situații de urgență este nediscriminatoriu, încadrarea efectuându-se în condițiile legii, acesta trebuind să corespundă cerinţelor de pregătire fizică şi psihică şi să aibă aptitudinile, abilităţile necesare în vederea îndeplinirii atribuţiilor. La încadrarea personalului în serviciu se va ţine cont de necesarul de pregătire şi atestare a acestuia pentru specializările prevăzute în organigrama serviciului.

(3) La reorganizarea Serviciului Voluntar se va avea în vedere în primul rând reîncadrarea în serviciu a celor cu care s-a încheiat contracte de voluntariat valabile încă de la constituirea acestuia.

(4) Personalul voluntar, pe cât este posibil, va fi recrutat din rândul celor care au satisfăcut serviciul militar în specialităţi conexe sau au o calificare (atestat) în domeniul de intervenţie al structurii unde va fi încadrat.

(5) Pentru posturile ocupate de către voluntari se vor recruta un număr de persoane mai mare decât cel prevăzut în organigramă, iar cei neîncadrați vor constitui rezerva de personal.

(6) Accesul voluntarilor în serviciu se face în baza unei opţiuni proprii, scrise.

(7) Consiliul local al Comunei Sirineasa, județ Valcea în subordinea căruia funcţionează serviciul de urgenţă voluntar – în calitate de beneficiar, il imputerniceste pe presedintele CLSU sa încheie contract de voluntariat cu fiecare persoană selecţionată, încheiat în formă scrisă, sub sancţiunea nulităţii absolute, în condiţiile libertăţii contractuale a părţilor şi cu respectarea dispoziţiilor legale în vigoare incidente precum și a celor din statut aprobat în condițiile legii.

Art.13. Modelul contractului de voluntariat se aprobă prin hotărâre a consiliului local, în conformitate cu Anexa nr. 1 la Hotărârea de Guvern nr. 1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, cu modificările și completările ulterioare.

Art.14. La încadrare, anual şi de câte ori este nevoie, personalul serviciului voluntar este supus controlului medical şi psihologic în condiţiile legii.

Art.15. Personalul încadrat în Serviciul Voluntar va fi atestat, iar vechimea în serviciu va fi consemnată ca experiență profesională în domeniu.

Art.16. (1) Evaluarea personalului prevăzut la art. 12 alin. (1) lit. ”a” se realizează potrivit Statutului personalului voluntar din serviciile de urgenţă voluntare, aprobat prin hotărâre de consiliul în baza Hotărârii Guvernului nr. 1.579/2005, cu modificările şi completările ulterioare.

(3) Evaluarea personalului prevăzut la art. 12 alin. (1) lit. ”b” se realizează:

a. pentru aptitudinile fizice, la încadrare de către angajator, pe baza baremelor prevăzute în anexa nr. 3 la Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență ;

b. pentru aptitudinile medicale, la încadrare şi, ulterior, anual;

c. pentru aptitudinile psihologice, la încadrare şi, ulterior, cel puţin o dată la 3 ani.

Art.17. (1) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Sirineasa nu are în dotare autospecială de stingere cu apă și spumă, în raport de tipul sub forma căruia este constituit.

II. ATRIBUȚIILE SERVICIULUI

Art.18. Atribuțiile Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Sirineasa, județ Valcea sunt următoarele:

- Desfăşoară activităţi de informare şi instruire privind cunoaşterea şi respectarea regulilor şi măsurilor de prevenire, comportare şi apărare împotriva incendiilor sau dezastrelor :
  - ✓ executarea programului de pregătire de specialitate a voluntarilor;
  - ✓ cunoaşterea încălcărilor frecvente ale normelor de prevenire şi stingere a incendiilor şi a cauzelor de incendiu, sau alte situaţii de urgenţă;
  - ✓ sprijină conducătorii instituţiilor aparţinând primăriei pentru instruirea persoanelor care execută lucrări cu pericol de incendiu;
  - ✓ popularizează prin instructaje, cât şi pe timpul executării controalelor de prevenire, actele normative care reglementează activitatea de management a situaţiilor de urgenţă, cauzele şi împrejurările care duc la izbucnirea incendiilor sau alte situaţii de urgenţă şi consecinţele acestora;
  - ✓ execută aplicaţii şi exerciţii practice de intervenţie;
  - ✓ participă la aplicaţii de cooperare cu serviciile profesioniste pentru situaţii de urgenţă şi alte forţe stabilite prin planurile de cooperare;
  - ✓ asigură cunoaşterea tehnicii de luptă din dotare şi instrucţiunile de exploatare a acesteia;
  - ✓ asigură cunoaşterea tuturor tipurilor de riscuri, surselor şi sistemelor de alimentare cu apă;
- Verifică modul de aplicare a normelor, dispoziţiilor, instrucţiunilor şi măsurilor de prevenire, care constă în:

✓ efectuarea de controale asupra modului în care se aplică normele de prevenire a incendiilor sau a altor situaţii de urgenţă;

✓ fac propuneri pentru înlăturarea constatărilor şi urmăreşte rezolvarea operativă a acestora;

✓ stabilirea de restricţii ori interzicerea utilizării focului deschis şi efectuării unor lucrări cu pericol de incendiu în locuri cu substanţe inflamabile, pentru a preveni producerea de incendii, explozii, etc.;

✓ asigură supravegherea cu personal şi mijloace tehnice de specialitate adecvate pericolului de incendiu a locurilor în care se execută diverse lucrări cu grad ridicat de periculozitate;

✓ sprijină conducătorii instituţiilor subordonate primăriei pentru realizarea activităţii de prevenire;

✓ sprijină pe conducătorii locurilor de muncă la organizarea intervenţiei în situaţii de urgenţă;

✓ acţionează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a oricărui pericol, constatat pe timpul controlului de prevenire sau adus la cunoştinţă de alte persoane;

✓ informează primăria, personalul inspecţiei de prevenire din cadrul Inspectoratului pentru Situaţii de Urgenţă Judeţean Valcea asupra încălcărilor deosebite de la normele de prevenire şi starea de pericol făcând propuneri menite să înlăture pericolul;

➢ Execută acţiuni de intervenţie pentru stingerea incendiilor, căutare - salvarea, acordarea primului ajutor, limitarea efectelor unei situaţii de urgenţă, protecţia persoanelor şi a bunurilor materiale şi a mediului, evacuare, reabilitare, etc.:

✓ întocmeşte documentele operative de intervenţie;

✓ planifică, organizează şi execută instruirea voluntarilor asupra modului de intervenţie în diferite situaţii;

✓ asigură menţinerea în stare de funcţionare a mijloacelor de intervenţie, avertizare, anunţare şi semnalizare a incendiilor, a instalaţiilor de stingere, a surselor de alimentare cu apă şi a căilor de acces şi de intervenţie din cadrul localităţii;

✓ asigură forţele şi mijloacele de intervenţie în caz de incendiu sau alte situaţii prin luarea tuturor măsurilor de protecţie până la înlăturarea stării de pericol;

➢ Acordă ajutor persoanelor sinistrate sau a căror viaţă este pusă în pericol în caz de explozii, inundaţii, alunecări de teren, accidente şi în caz de dezastre pe teritoriul localităţii:

✓ participă la acţiuni de alimentare cu apă în caz de deteriorare a reţelei şi a surselor de alimentare cu apă;

✓ evacuarea apei din subsoluri, canale tehnologice şi alte locuri inundate;

✓ menţine în stare de funcţionare mijloacele tehnice de refulare şi absorbţie a apei;

✓ organizează şi pune în funcţiune, prin forţele proprii sau împreună cu alte structuri, locaţii speciale cu dotările necesare asigurării condiţiilor minime de supravieţuire a populaţiei;

➢ Participă la efectuarea de deblocări şi înlăturarea dărâmăturilor provocate de dezastre:

✓ în acest scop trebuie să cunoască planurile clădirilor şi ale instalaţiilor tehnologice din cadrul localităţii. De asemenea vor fi însuşite cunoştinţele minime necesare despre instalaţiile de alimentare cu energie electrică, gaze, apă şi canalizare;

✓ stabileşte ipoteze de acţiune pentru stingerea incendiilor în situaţia în care datorită diferitelor situaţii sunt afectate reţelele instalaţiilor de apă pentru stingerea incendiilor din cadrul localităţii;

✓ participă la salvarea persoanelor de sub dărâmături şi la deblocarea căilor de acces, în vederea asigurării deplasării mijloacelor tehnice, pentru intervenţii în situaţii de dezastre;

✓ participă, după caz la alimentarea cu apă a unor instalaţii tehnologice sau de stingere a incendiilor, în situaţia deteriorării instalaţiilor cu apă proprii.

III. ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI ŞI ALE SPECIALIŞTILOR PENTRU PREVENIRE

Art.19. (1) Formele prin care se execută activităţile de prevenire sunt: reglementarea prin hotărâri ale consiliului local, controlul şi informarea preventivă a populaţiei, precum şi pregătirea acesteia pentru situaţii de urgenţă, constatarea şi sancţionarea încălcărilor procedurilor legale.

(2) Compartimentul/specialiştii pentru prevenire are/au ca principală atribuţie prevenirea riscurilor producerii unor situaţii de urgenţă, prin activităţi de îndrumare şi control.

Art.20. (1) Compartimentul pentru prevenire exercită și următoarele tipuri de atribuții:

➢ verificarea respectării actelor normative şi reglementărilor privind apărarea împotriva incendiilor şi protecţia civilă la proiectarea, executarea, exploatarea şi post utilizarea construcţiilor, instalaţiilor şi amenajărilor;

➢ verificarea şi organizarea activităţii privind depistarea pericolelor potenţiale generatoare de riscuri pe timpul exploatării construcţiilor, instalaţiilor şi amenajărilor;

➢ întocmirea concepţiei de apărare împotriva incendiilor şi de protecţie civilă în scopul menţinerii riscurilor în limite acceptabile, stabilindu-se, după caz, măsuri în condiţiile legii;

➢ controlul activităţilor care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase**;**

➢ coordonarea şi controlul realizării pregătirii şi instruirii specifice a populaţiei şi salariaţilor, a modului de asimilare de către aceştia a regulilor şi măsurilor specifice, precum şi a comportamentului pe timpul manifestării unei situaţii de urgenţă;

➢ înştiinţarea factorilor responsabili în managementul riscului despre existenţa, dimensiunea şi consecinţele riscului identificat în domeniul respectiv;

➢ îndrumarea, controlul şi coordonarea serviciului voluntar şi serviciilor private pentru situaţii de urgenţă;

➢ informarea şi educarea preventivă a populaţiei;

➢ soluţionarea petiţiilor şi sesizărilor în domeniul specific;

➢ informarea populaţiei privind pericolele potenţiale de risc, inclusiv în locuinţe şi gospodării şi modul de comportare în situaţii de urgenţă.

(2) Activităţile de prevenire desfăşurate de personalul de prevenire se finalizează prin constatările în urma controalelor în carnetul cu constatări special constituit, pentru situaţiile deosebite constatate primarul va dispune măsurile care se impun pentru înlăturarea acestora.

Art.21. Numărul specialiştilor (personalului compartimentului) pentru activitatea de prevenire se stabileşte în funcţie de numărul de gospodării, astfel:

➢ specialişti prevenirea incendiilor:

✓ pentru instituţiile publice şi operatorii economici din subordinea consiliului local: un specialist - șef compartiment;

✓ comuna Șirineasa totalizează un număr de 1283 gospodării pentru care se alocă un număr total de 3 specialişti (pentru fiecare 500 de gospodarii la un specialist).

IV. ATRIBUȚIILE ECHIPEI SPECIALIZATE

Art.22. (1) Atribuţiunile specifice echipei specializate, respectiv a echipei de avertizare-alarmare, căutare-deblocare, salvare-evacuare acționează în cadrul formaţiei de intervenţie, pentru:

- transmiterea mesajelor de protecţie civilă către populaţie privind iminenţa producerii unor situaţii de urgenţă pe teritoriul localităţii, folosind sirena electrică sau alte mijloace avute la dispoziţie;
- transmite mesaje în locurile de distrugere datorită cutremurelor de pământ determină şi comunică următoarele:
  - locul şi numărul construcţiilor avariate, gradul de avariere şi umărul aproximativ al morţilor, răniţilor şi sinistraţilor;
  - localizarea persoanelor surprinse sub dărâmături sau la înălţime;
  - gradul de blocare şi avariere a căilor de acces şi variantele de ocolire;
  - locul şi mărimea principalelor avarii la reţelele de utilitate publică;
  - locul, mărimea şi tendinţa de propagare a incendiilor;
  - existenţa pericolului de apariţie a unui dezastru complementar post-cutremur.
- din zona afectată de alunecări de teren determină şi comunică următoarele:
  - suprafaţa, direcţia şi viteza de propagare a alunecărilor de teren;
  - locul, numărul şi gradul de avariere al construcţiilor, drumurilor sau reţelelor de utilitate publică;
  - numărul probabil al morţilor şi răniţilor şi poziţionarea acestora;
  - posibilitatea de apariţie a unor dezastre complementare:
- din zona afectată de inundaţii determină şi comunică următoarele:
  - limitele porţiunilor de teren afectate cât şi gradul de avariere al facilităţilor economico-sociale din zonă;
  - posibilităţile de acces în zona afectată;
  - posibilităţile de asigurare a unor surse de apă potabilă;
  - posibilităţile de adăpostire şi evacuare a persoanelor sinistrate.
- acţionează împreuna cu grupa de intervenţie si are următoarele misiuni principale:
  - salvarea răniţilor şi celor surprinşi şi blocaţi în adăposturi, în clădiri avariate, distruse şi sub dărâmături;
  - executarea lucrărilor de sprijinire sau dărâmare a elementelor de construcţii ce prezintă pericol;
  - localizarea şi limitarea avariilor la reţelele de utilitate publică care prezintă pericol pentru personalul de intervenţie sau cel afectat;
  - amenajarea căilor de acces spre obiectivele de intervenţie şi pentru evacuarea răniţilor şi a sinistraţilor;
  - evacuarea apelor ce prezintă pericol pentru personalul de intervenţie şi pentru cel surprins în raionul de intervenţie.
- acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, are următoarele misiuni principale:
  - organizează, conduce şi îndrumă desfăşurarea evacuării instituţiilor publice, agenţilor economici, populaţiei, colectivităţilor de animale, bunurilor materiale şi obiectelor culturale din locaţiile stabilite;
  - urmăreşte realizarea măsurilor de pregătire şi de desfăşurare a acţiunilor de evacuare, de primire, de repartiţie şi de cazare a populaţiei şi de depozitare a bunurilor materiale;

- organizează, încadrează şi asigură funcţionarea punctelor de adunare, de îmbarcare, de debarcare, de primire şi de repartiţie;
- realizează măsurile de asigurare privind transportul populaţiei, bunurilor materiale, colectivităţilor de animale, asistenţă medicală, pază, ordinea, legăturile fir şi radio şi evidenţa populaţiei pe timpul executării evacuării în raioanele din şi în care se execută aceasta;

➢ acţionează în cadrul formaţiei de intervenţie, are următoarele misiuni principale:

- acordarea primului ajutor medical şi transportul răniţilor la punctele de adunare şi evacuare;
- participarea la aplicarea unor măsuri de antibioprofilaxie şi antiepidemice;
- participarea la distribuirea ajutoarelor, asigurarea nevoilor de apă, hrană şi medicamente;
- participarea la înlăturarea urmărilor dezastrelor şi reabilitarea zonei;
- realizează măsurile tehnico-medicale privind asanarea zonei în care se găsesc un număr mare de cadavre;
- participarea la realizarea măsurilor la instituirea carantinei;

➢ asigură și următoarele misiuni:

- asigurarea cu alimente şi hrană a formaţiunilor de intervenţie,
- asigurarea echipamentului de schimb, pe timp de vară sau iarnă,
- asigurarea mijloacelor de transport răniţi ,
- asigurarea aprovizionării formaţiunilor de intervenţie
- asigurarea completării dotării formaţiunilor de intervenţie,

(2) Toate echipele vor executa pe lângă activităţile specificate mai sus, în funcţie de situaţia concretă din localitate, alte activităţi funcţie de natura evenimentelor constatate şi de dinamica în timp a acestora.

CAPITOLUL III: ATRIBUŢIILE PERSONALULUI DIN STRUCTURA SERVICIULUI

I. ATRIBUŢIILE ŞEFULUI SERVICIULUI

Art.23. Șeful serviciului voluntar este direct subordonat primarului comunei, preşedinte al comitetului local pentru situaţii de urgenţă, iar pe linia specializării – inspectoratului pentru situaţii de urgenţă „General Magheru” Vâlcea, este şef al întregului personal din serviciului voluntar.

Art.24. (1) Șeful serviciului voluntar răspunde de organizarea şi desfăşurarea tuturor activităţilor de prevenire şi intervenţie în situaţii de urgenţă, potrivit prevederilor legii, regulamentelor, instrucţiunilor şi ordinelor în vigoare.

(2) Șeful serviciului voluntar conduce activităţile cu privire la asigurarea capacităţii operative şi de intervenţie, pregătire, planificare şi desfăşurarea activităţilor conform planului de pregătire şi intervenţie anual al serviciului voluntar.

(3) Șeful serviciului voluntar are următoarele obligaţii principale:

a) întocmeşte documentele de organizare şi funcţionare a activităţii serviciului voluntar/serviciului privat;

b) planifică şi conduce activitatea de pregătire a personalului serviciului voluntar/serviciului privat;

c) asigură respectarea prevederilor actelor normative specifice în vigoare;

d) organizează activitatea de prevenire;

e) verifică întreţinerea autospecialelor, utilajelor şi materialelor din dotare;

f) conduce acţiunile de intervenţie în limita competenţelor stabilite;

g) întocmeşte rapoartele de intervenţie.

(4) Șeful serviciului voluntar exercită și următoarele atribuţii:

- planifică şi conduce activităţile de întocmire, aprobare, actualizare, păstrare şi de aplicare a documentelor operative;
- asigură, verifică şi menţine în mod permanent, în stare de funcţionare punctele de comandă (locurilor de conducere) în situaţii de urgenţă civilă şi să le doteze cu materiale şi documente necesare, potrivit ordinelor în vigoare;
- asigură măsurile organizatorice, materialele şi documentele necesare privind înştiinţarea şi aducerea personalului serviciului voluntar la sediul acestuia, în mod oportun, în cazul producerii unor urgenţe civile sau la ordin;
- conduce procesul de pregătire al voluntarilor pentru ridicarea capacităţii de intervenţie, potrivit documentelor întocmite în acest scop;
- asigură studierea şi cunoaşterea de către personalul serviciului voluntar a particularităţilor localităţii şi clasificării din punct de vedere al protecţiei civile precum şi principalele caracteristici ale factorilor de risc care ar influenţa urmările situaţiilor de urgenţă din zona de competenţă;
- urmăreşte asigurarea bazei materiale a serviciului voluntar prin compartimentul administrativ din cadrul primăriei pe baza propunerilor instrucţiunilor de dotare;
- întocmeşte situaţia cu mijloacele, aparatura, utilajele şi instalaţiile din localitate care pot fi folosite în situaţii de urgenţă pe care o actualizează permanent;
- asigură încadrarea serviciului de intervenţie cu personal de specialitate;
- informează primarul şi compartimentul/specialistul de prevenire cu atribuţii pe linia situaţiilor de urgenţă despre stările de pericol constatate pe teritoriul localităţii;
- verifică modul cum personalul serviciului voluntar respectă programul de activitate şi regulamentul de organizare şi funcţionare a serviciului voluntar;
- întocmeşte şi actualizează permanent documentele operative ale serviciului, informându-l pe primar despre acestea;
- controlează ca instalaţiile, mijloacele şi utilajele de stins incendiu, celelalte materiale pentru intervenţie de pe teritoriul localităţii să fie în stare de funcţionare şi întreţinute corespunzătoare;
- ţine evidenţa participării la pregătire profesională şi calificativele obţinute;
- ţine evidenţa aplicaţiilor, exerciţiilor şi intervenţiilor la care a participat serviciul voluntar;
- urmăreşte executarea dispoziţiilor date către voluntari şi nu permite amestecul altor persoane neautorizate în conducerea serviciului;
- participă la instructaje, schimburi de experienţă, cursuri de pregătire profesională, organizate de serviciile profesioniste pentru situaţii de urgenţă;
- împreună cu compartimentul/specialistul de prevenire verifică modul de respectare a măsurilor de prevenire în gospodăriile populaţiei şi pe teritoriul agenţilor economici din raza localităţii;
- face propuneri privind îmbunătăţirea activităţii de prevenire şi eliminarea stărilor de pericol;
- pregăteşte şi asigură desfăşurarea bilanţului anual al activităţii serviciului voluntar;
- întocmeşte şi actualizează în permanenţă fişele postului pentru personalul voluntar ;
- ţine evidenţa participării personalului la intervenţie şi face propuneri pentru promovarea acestuia sau pentru acordarea de distincţii sau premii ;

- întocmeşte anual proiectul de buget pentru serviciu şi îl susţine în comisiile de specialitate ;
- promovează în permanenţă serviciul în rândul populaţiei şi elevilor şi asigură recrutarea permanentă de voluntari ;
- ţine evidenţa persoanelor care si-au satisfăcut serviciul militar în specialităţi militare conexe specializărilor din serviciu ;
- participa la soluționarea unor sesizări,reclamații, s.a. adresate de cetateni, privind prevenirea si stingerea incendiilor si alte situații de urgenta;
- execută atribuţiile prevăzute în regulamentele şi instrucţiunile pe linia protecţiei civile, prevenirii şi stingerii incendiilor,si atribuțiile ce rezulta din calitatea de agent de inundații,

(5) Obligațiile și atribuţii șefului serviciului voluntar enumerate la alinetele (1)-(4) vor fi incluse în „Fişa postului”.

II. ATRIBUŢIILE ŞEFULUI COMPARTIMENTULUI PENTRU PREVENIRE

Art.25. Atribuţiile şefului de compartiment/specialistului de prevenire pe timpul efectuării activităţii de îndrumare şi control sunt următoarele:

- acţionează cu fermitate pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol pe care le constată şi urmăreşte rezolvarea lor operativă;
- stabileşte restricţii şi interdicţii la utilizarea sau efectuarea unor lucrări cu pericol dacă nu se respectă prevederile normelor de prevenire şi regulile de executare a lucrărilor cu risc;
- verifică dotarea şi starea tehnică a mijloacelor P.S.I. de primă intervenţie în caz de incendiu, sursele de alimentare cu apă (rezervoarele de apă de incendiu şi hidranţi exteriori de incendiu) de la agenţii economici din subordinea consiliului local şi cele aparţinând localităţii;
- verifică organizarea măsurile de prevenire la locurile de muncă (la agenţii economici din subordine);
- controlează locurile de muncă unde se execută lucrări cu risc de incendiu;
- sprijină conducerile agenţilor economici în realizarea protecţiei şi instruirea personalului muncitor;
- informează conducerile agenţilor economici, şeful serviciului voluntar, conducerea consiliului local imediat după ce a constatat nereguli grave, sau stări de pericol de incendiu, explozii sau accidente tehnologice;
- acţionează prin mijloace legale pentru înlăturarea imediată a stărilor de pericol de incendiu;
- urmăreşte modul cum se respectă regulile privind interzicerea fumatului şi focului deschis în locurile stabilite;
- verifică menţinerea liberă şi în stare de utilizare a căilor de acces pentru intervenţie şi de evacuare în caz de incendiu în cadrul localităţii şi la agenţii economici;
- urmăreşte punerea în intervenţie şi în stare de funcţionare a instalaţiilor şi mijloacelor P.S.I. defecte;
- în caz de incendiu sau de producere a unor dezastre, alarmează serviciul voluntar şi participă la stingerea incendiului sau înlăturarea urmărilor dezastrelor;
- consemnează în Nota de Control toate constatările făcute şi le aduce la cunoştinţă şefului serviciului voluntar;
- să cunoască normele specifice şi măsurile generale ce trebuiesc respectate pe timpul executării controlului;

III. ATRIBUŢIILE ŞEFULUI ECHIPEI DE INTERVENŢIE LA INCENDII

Art.26. Atribuţiile şefului echipei de intervenţie la incendii sunt următoarele:

- se subordonează şefului serviciului voluntar pentru situaţii de urgenta;
- răspunde de îndeplinirea atribuţiilor legale ce revin formaţiei de instruirea acesteia şi ridicarea continua a capacităţii ei de acţiune, de menţinerea unei discipline ferme în rândul voluntarilor;
- organizează activitatea pentru prevenirea dezastrelor pe care o desfăşoară formaţia de intervenţie;
- controlează modul de respectare a normelor de prevenire şi stingere a incendiilor şi a măsurilor de protecţie civilă, precum şi de dotare pe teritoriul localităţii şi sectorului de competentă şi acţionează operativ pentru înlăturarea oricăror încălcări
- în cazul apariţiei unor stări de pericol, raportează imediat conducerii şi stabileşte împreună cu conducătorii locurilor de munca, masurile necesare ce se impun ;
- organizează intervenţia echipei pentru stingerea incendiilor şi înlăturarea efectelor negative ale dezastrelor;
- întocmeşte, cu sprijinul specialiştilor din compartimentul de prevenire, documente operative privind intervenţia pentru prevenirea şi înlăturarea dezastrelor;
- organizează zilnic intervenţia formaţiei pe schimburi (ture de serviciu) şi urmăreşte încadrarea completa a grupelor;
- pregăteşte personalul echipei pentru intervenţie prin executarea de exerciţii şi aplicaţii pe timp de zi şi noapte, atât cu forte şi mijloace proprii cat şi în cooperare cu formaţiile vecine ;
- controlează şi ia masuri pentru ca toate utilajele, accesoriile, echipamentul de protecţie şi substanţele chimice din dotarea formaţiei, precum şi instalaţiile de alarmare şi stingere din unitate sa fie în permanenta stare de funcţionare;
- organizează înştiinţarea şi alarmarea în caz de producere a dezastrelor către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă;
- conduce echipa în acţiunile de intervenţie pentru stingerea incendiilor şi înlăturarea efectelor negative ale situaţiilor de urgenţă;
- mobilizează personalul formaţiei pentru participarea la concursurile profesionale specifice;
- întocmeşte şi actualizează documentele operative ale formaţiilor, asigură păstrarea şi întreţinerea corespunzătoare a bunurilor din înzestrarea acesteia, precum şi a sediului, asigura ordinea şi disciplina, face propuneri de recompensare şi sancţionare a personalului formaţiunilor;
- verifică activitatea voluntarilor, astfel încât aceasta să se încadreze în programul zilnic de activitate şi respectarea ordinii şi disciplinei;
- verifică activitatea voluntarilor şi dacă se află în capacitatea de a-şi executa sarcinile stabilite;
- verifică modul cum se respectă sarcinile P.S.I. (prin controalele de prevenire a incendiilor);
- asigură respectarea graficelor de asistenţă tehnică, pentru menţinerea în stare de funcţionare a tehnicii de luptă, accesoriilor din dotare;
- execută programul de pregătire cu voluntarii din echipa;
- soluţionează operativ toate problemele apărute la mijloacele de prevenire şi stingere a incendiilor din dotare;

- respectă şi impune respectarea programelor şi regulamentelor de organizare şi funcţionare a serviciului;
- tine permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării serviciului pentru a realiza o intervenţie rapidă în caz de nevoie;
- execută operaţii de întreţinere şi reparaţii la mijloacele P.S.I., în măsura calificarii şi atestării pe care o are.

IV. ATRIBUŢIILE ŞEFULUI ECHIPEI SPECIALIZATE

Art.27. Șefului echipei specializate se subordonează direct şefului formaţiei de intervenţie şi pe linie ierarhică şefului serviciului voluntar, este şeful nemijlocit al echipei pe care o comandă şi exercită următoarele atribuţii:

- să conducă personal echipa în misiunile de intervenţie încredinţate în orice situaţie, la stingerea incendiilor, exploziilor, avariilor, calamităţilor naturale şi dezastrelor, pentru înlăturarea efectelor provocate, salvarea persoanelor şi evacuarea bunurilor;
- să menţină în permanenţă legătura cu şeful serviciului, cu grupa/echipa de intervenţie, raportează la începerea şi terminarea misiunii;
- să conducă, şedinţele de pregătire cu personalul din subordine;
- să cunoască personal folosirea şi întreţinerea mijloacelor din dotare;
- să cunoască semnalele de alarmare, locul de adăpostire, locul de unde se ridică materialele repartizate pentru intervenţie;
- să execute conform planificării instruirea personalului din subordine şi să ţină la zi prezenţa la pregătire;
- respectă şi impune respectarea programelor şi regulamentelor de organizare şi funcţionare a serviciului;
- asigură predarea – primirea tehnicii de intervenţie la schimbul următor în stare de funcţionare, după regulamentul stabilit;
- ia măsuri de protecţia muncii pe timpul şedinţelor de pregătire, exerciţiilor, aplicaţiilor şi intervenţiilor;
- să comunice şefului serviciului voluntar ori de câte ori absentează pe o durată mai mare de 24 ore;
- respecta programul si regulamentul de functionare si organizare a serviciului voluntar, reguli de disciplina a muncii.

V. ATRIBUŢIILE MEMBRILOR ECHIPELOR SPECIALIZATE

Art.28. Membrii echipelor specializate se subordonează şefului Serviciului Voluntar si sefului echipei specializate, și au următoarele atribuții:

- participa la toate activitățile de instruire de specialitate a serviciului voluntar;
- executa antrenament pentru mânuirea corecta a tehnicii de lupta, accesoriilor si echipamentului de protecție;
- respectă programul serviciului voluntar si activitățile planificate, regulile de ordine interioara si disciplina muncii;
- nu părăsește serviciul pana la sosirea in unitate a schimbului următor;
- executa controale asupra respectării normelor de P.S.I. si supravegherea lucrărilor cu pericol de incendiu si a locurilor de munca cu pericol de incendiu;
- acționează operativ la toate tipurile de intervenție;

- să cunoască modul de funcționare si exploatare a tehnicii de lupta, a instalațiilor de semnalizare – alarmare, de alertare si intervenție;
- folosește mijloace de intervenție judicios respectând instrucțiunile de utilizare;
- îndeplinește la timp sarcinile stabilite de șeful serviciului sau seful nemijlocit;
- menține permanent legătura cu sediul serviciului voluntar pe timpul executării unor activitati si a controlului de prevenire;
- asigura menținerea in stare de funcționare a mijloacelor si instalațiilor de semnalizare, alarmare, alertare si intervenție;
- îndeplinește sarcinile șefului de grupă (echipă) în lipsa acestuia;
- să comunice șefului serviciului voluntar si șefului său ori de cate ori absentează pe o durata mai mare de 24 ore.

VI. COORDONAREA, CONTROLUL ŞI ÎNDRUMAREA SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.29. (1) Conducerea şi coordonarea serviciului voluntar se realizează de către Comitetul Local pentru Situaţii de Urgenţă Șirineasa, constituit conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1491/2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuţiile, funcţionarea şi dotarea Comitetelor şi Centrelor Operative cu Activitate Temporara pentru Situaţii de Urgenţă Șirineasa, a Hotărârii Consiliului Local al localităţii Șirineasa adoptată în acest sens, a actelor normative în vigoare care reglementează activitatea în acest domeniu.

(2) Primarul comunei, în calitatea de Preşedinte al Comitetului Local pentru Situaţii de Urgenţă, răspunde de organizarea şi desfăşurarea întregii activităţi, va conduce, îndruma şi controla toate instituţiile şi agenţii economici din comună asupra modului în care se realizează şi se respectă măsurile stabilite pentru protecţia civilă a populaţiei şi salariaţilor şi de apărare în cazul situaţiilor de urgenţă.

Art.30. Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „General Magheru” al judetului Valcea va urmări în permanenţă menţinerea capacităţii de conducere a comitetului local şi intervenţie serviciului voluntar, va efectua antrenamente de înştiinţare şi alarmare a localităţii şi agenţilor economici, antrenamente şi exerciţii de verificare a capacităţii de intervenţie a localităţii şi agenţilor economici, antrenamente de protecţie civilă cu instituţiile de control a radioactivităţii mediului, meteo şi medicale, exerciţii de alarmare publică, exerciţii cu deţinătorii de surse potenţiale de risc (chimic, baraje, etc.), şi altele, va urmării completarea sistemelor de înştiinţare şi alarmare cu aparatură modernă, la toate nivelele de organizare.

CAPITOLUL IV : GESTIONAREA PATRIMONIULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.32 (1) Asigurarea cu materiale, aparatură, tehnică şi carburanţi se face de către consiliul local cu fonduri asigurate prin bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei Șirineasa, aprobat în condițiile legii, pe baza prevederilor Ordinului Ministrului Administraţiei şi Internelor nr. 75/2019 privind aprobarea Criteriilor de performanţă, structura organizatorică şi dotarea serviciilor voluntare pentru situaţii de urgenţă.

(2) Dotarea echipelor specializate cu mijloace iniţiale aparatură, echipament şi complete de protecţie, mijloace de transmisiuni, accesorii, substanţe şi alte materiale specifice se face conform Anexei 2 din Ordinului Ministrului Administraţiei şi Internelor nr. 75/2019, din bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei Șirineasa, aprobat în condițiile legii.

Art.33. Tehnica şi mijloacele pentru intervenţie se asigură de către Consiliul local, anual, prin planul de buget, precum şi prin donaţii, sponsorizări interne sau internaţionale.

Art.34. Consiliul local al comunei Șirineasa:

- răspunde de asigurarea tehnico - materială a serviciului voluntar;
- verifică evidenţa contabilă acesteia;
- răspunde de modul de depozitare şi folosire;
- controlează periodic starea de operativitate şi stabileşte înlocuirea sau completarea sa prin personalul propriu de specialitate.

Art.35. (1) Asigurarea logistică a serviciului voluntar cuprinde logistica intervenţiei şi logistica serviciului constituindu-se din ansamblul măsurilor şi a activităţilor de asigurare cu tot ce este necesar pentru desfăşurarea tuturor activităţilor.

(2) Logistica serviciului cuprinde aprovizionarea cu tehnică, bunuri materiale de intervenţie, asigurarea stării tehnice şi de întreţinere, asigurarea financiară.

(3) Logistica acţiunilor de intervenţie cuprinde ansamblul măsurilor şi activităţilor pentru asigurarea desfăşurării continue a acţiunilor de intervenţie şi cuprinde: asigurarea cu tehnică şi echipamente de intervenţie, asigurarea cu carburanţi – lubrifianţi, asigurarea cazării şi hrănirii personalului, asigurarea cu echipament în funcţie de anotimp şi starea vremii precum şi cu echipament de protecţie adecvat intervenţiei, asigurarea transportului pentru aprovizionare, asigurarea medicală şi pentru accidente a personalului formaţiei.

(4) Logistica acţiunilor de intervenţie se planifică de şeful serviciului voluntar pe baza stocurilor de materiale existente în depozit şi a normelor de consum prevăzute de normative şi se aprobă de către primarul comunei.

(5) Cazarea, hrănirea şi odihna pentru perioadele mai mari de intervenţie se planifică de către şeful serviciului şi se asigură fie prin eforturi proprii ale beneficiarului intervenţiei, fie prin intermediul altor forţe care intervin, cu decontarea ulterioară a cheltuielilor.

(6) Asigurarea medicală a personalului formaţiei se asigură de către consiliul local.

Art.36 Serviciul are în dotare utilaje, echipamente şi accesorii de stingere a incendiilor şi intervenţie conform structurii aprobată prin hotărâre a consiliului local .

Art.37. (1) Utilităţile necesare serviciului voluntar, precum şi spaţiile adecvate pentru pregătirea de specialitate a personalului, gararea, adăpostirea şi întreţinerea mijloacelor tehnice, depozitarea materialelor sunt dispuse la sediul serviciului.

(2) Spaţiile prevăzute la alin. (1) se dotează cu telefon şi mijloace de alarmare şi alertare, instalaţii utilitare, mijloace de pregătire, cu materiale de birotică şi de acordare a primului ajutor medical.

(3) Întreaga gestiune cu patrimoniul serviciului va fi data în primire șefului serviciului, pe baza de semnătură. De asemenea inventarul patrimoniul serviciului face parte din documentele de organizare, desfășurare si conducere a activității Serviciului, iar la predarea - primirea serviciului, obligatoriu se va verifica si acest patrimoniu.

CAPITOLUL V: PREGĂTIREA PERSONALULUI SERVICIULUI VOLUNTAR

Art.38. Pregătirea personalului serviciului voluntar se va organiza şi desfăşura în conformitate cu prevederile Legii protecţiei civile nr.481 / 08.11.2004,cu modificările si completările ulterioare,a Legii 307/2006 privind prevenirea incendiilor,cu modificările si completările ulterioare, a Ordonanţei de Urgenţă nr. 21/15.04.2004 privind Sistemul Naţional de Management al Situaţiilor de Urgenţă, a Instrucţiunilor privind organizarea şi desfăşurarea pregătirii în domeniul situaţiilor de urgenţă, a Ordinului prefectului privind stabilirea şi realizarea măsurilor de protecţie a populaţiei şi de pregătire pentru apărare în cazul situaţiilor de urgenţă, a Ordinului prefectului pentru aprobarea planului privind pregătirea comitetelor locale pentru

situaţii de urgenţă şi serviciilor voluntare de intervenţie în situaţii de urgenţă, salariaţilor şi populaţiei din comunele judeţului Vâlcea pentru anul în curs.

Art.39. (1) Pregătire personalului serviciului voluntar se face pe categorii de personal, în baza unui plan de pregătire anual, întocmit de către şeful serviciului şi aprobat de către primar.

(2) Planul de pregătire lunară se structurează pe toate specialităţile şi categoriile de pregătire. Şedinţele şi instrucţia la tehnica de luptă de specialitate se execută de regulă prin exerciţii şi aplicaţii practice.

(3) Tematica de pregătire se realizează pe baza tematicii de pregătire transmisă la începutul fiecărui an de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „General Magheru”al judetului Valcea, prin Ordinul prefectului .

Art.40. În activităţile de pregătire vor fi implicaţi şi membrii comitetului local, consultanţii acestui comitet, sau personalul din serviciile private sau personalul din structurile profesioniste pentru situaţii de urgenţă.

Art.41. Personalul serviciului voluntar participă, cu aprobarea primarului, la cursurile de calificare şi atestare, aplicaţiile şi exerciţiile organizate de către structurile profesioniste pentru situaţii de urgenţă (judeţene sau naţionale).

Art.42. (1) Personalul formaţiunilor de intervenţie va participa la concursurile profesionale organizate de către structurile profesioniste pentru situaţii de urgenţă (judeţene sau naţionale), planificate la începutul anului.

(2) Fondurile necesare sunt planificate şi asigurate din bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei, prevăzute special pentru activitatea serviciului.

CAPITOLUL VI: DISPOZIŢII FINALE

Art.43. Personalul recrutat în serviciu va semna un contract de voluntariat al cărui model este prevăzut și aprobat ca anexă la Statutul personalului voluntar din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Șirineasa, județul Vâlcea, pe durată determinată, în baza Hotărârii de Guvern nr. 1579/2005 cu modificările și completările ulterioare, și Ordinul Ministrului Afacerilor Interne nr. 75/2019.

Art.44. (1) Pentru acte de eroism, curaj şi devotament în executarea unor misiuni, precum şi pentru merite deosebite în îndeplinirea îndatoririlor ce îi revin, personalului voluntar i se pot acorda următoarele recompense morale şi materiale:

a) mulţumiri verbale şi scrise;

b) scrisori de mulţumire personale sau adresate instituţiei ori operatorului economic care are calitatea de angajator în raport cu voluntarul;

c) evidenţierea în mass-media locale şi centrale a acţiunilor întreprinse de voluntar;

d) citarea prin ordin de zi al inspectorului şef al inspectoratului judeţean pentru situaţii de urgenţă sau al inspectorului general al Inspectoratului General pentru Situaţii de Urgenţă;

e) acordarea, în condiţiile legii, de titluri onorifice, decoraţii şi premii în obiecte sau bani.

(2) Sumele de bani ce se alocă în scopul prevăzut la alineatul (1) sunt cele provenite din fonduri special constituite, din fonduri prevăzute în bugetul local de venituri și cheltuieli al comunei, inclusiv cele provenite din donații și/sau sponsorizări.

Art.45. Personalul Serviciului Voluntar beneficiază de compensații bănești, drepturi sociale, dreptul la uniformă, carte de identitate specifică personalului specializat, echipament de protecție, alte drepturi si îndatoriri cuprinse și aprobate in Statutul Personalului Voluntar.

Art.46. Adoptarea, modificarea și completarea prezentului regulament se face prin hotărâre a consiliului local, în funcție de legislația în vigoare incidentă.

Art.47. La data la care prezentul Regulament de organizare şi funcţionare devine obligatoriu și produce efecte se abrogă orice dispoziţie contrară.

Art. 48. Prezentul Regulament se aduce la cunoștința personalului Serviciului voluntar pentru Situații de Urgență al Comunei Șirineasa prin comunicarea hotărârii Consiliului Local de aprobare a acestuia, precum și prin postare pe site-ul oficial al autorității publice locale.

Președinte de ședință,

Ion-Marian OLTEANU

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general comună,

jurist Paul GH.POPESCU