R O M Â N I A
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA ȘIRINEASA
- COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE,URBANSIM SI RESURSE UMANE-

APROB,
Primar,
Ion STREINU

P R O I E C T de D I S P O Z I Ţ I E nr.103

Privitor la: - constituirea comisiei de solutionare a contestatiilor la concursul pentru ocuparea unui post vacant, functie contractuala de executie, sofer, microbuz scolar, treapta I, perioada nedeterminata. Compartiment administrativ;

Primarul comunei Șirineasa, judeţul Vâlcea;

În conformitate cu dispoziţiile art.19, alin.1 din H.G. nr.1336/2022, pentru aprobarea regulamentului cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice,

Emite următoarea:

D I S P O Z I Ţ I E

Art.1- Se aprobă constituirea comisiei de concurs pentru ocuparea unui post vacant, funcție publică de execuție, consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, compartimentul achiziții publice, urbanism și resurse umane , ce se va desfăşura în data de 07 noiembrie 2023, cu următoarea componenţă nominală:

-Bizgan Gheorghe – viceprimar comuna Sirineasa, judetul Valcea – presedinte comisie;

-Hildan Maria – referent, grad profesional superior, gradatia 5, compartiment asistenta sociala – membru;

-Codin Gabriel – muncitor, grad 1, gradatia 5, in cadrul compartimentului administrativ - membru;

Art.2 – (1) Comisia constituită în articolul precedent va aduce la îndeplinire prevederile prezentei dispoziţii ce va indeplini următoarele atribuţii principale:

a) Verifica cu celeritate sesizarile primite de la candidati cu privire la nerespectarea prevederilor legale privind organizarea si desfasurarea concursului;
b) Solutioneaza contestatiile depuse de candidati cu privire la selectia dosarelor si cu privire la notarea probei scrise, probei practice si a interviului, dupa caz, respectiv: reselecteaza dosarele de concurs, renoteaza proba scrisa si/sau proba practica si interviul, dupa caz, cu respectarea prevederilor art 44 alin (1);

c) Semneaza procesele verbale intocmite de secretarul comisiei dupa fiecare etapa de contestatii.

(2) Presedintele comisiei de solutionare a contestatiilor, pe langa atributiile prevazute la alin (2), indeplineste si urmatoarele atributii:

a) solicita secretarului convocarea membrilor, dupa caz;

b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestatiilor pentru a fi communicate candidatilor pentru fiecare etapa a concursului, dupa caz.

Art.3 - Secretariatul comisiei va fi asigurat de către domnul Nitascu Ion, consilier Achizitii publice, clasa I, grad professional superior, gradatia 4, in cadrul compartimentului Achizitii publice, urbanism si resurse umane ce va indeplini urmatoarele atributii principale:

a) primește si inregistreaza contestatiile depuse de candidati;

b) convoaca membrii comisiei de solutionare a contestatiilor, la solicitarea presedintelui comisiei;

c) intocmește și semnează alaturi de comisia de solutionare a contestatiilor întreaga documentație privind activitatea specifică a acesteia;

d) asigură afisarea rezultatelor eventualelor contestatii, folosind codul numeric pentru identificarea acestora;

e) îndeplinește orice sarcini specifice necesare pentru buna desfășurare a concursului;

Art.4 - În îndeplinirea atribuțiilor prevăzute, membrii comisiei de solutionare a contestatiilor, precum și persoana care asigură secretariatul acestei comisii are obligația de a respecta confidențialitatea datelor cu caracter personal, potrivit legii."

Art.5 – Dispoziţia se comunică:

- fiecărui membru al comisiei;
- Instituţiei Prefectului, judeţul Vâlcea, pentru controlul legalitate;

ȘIRINEASA, 06 octombrie 2023

Vizat pentru legalitate,
Secretar general comună,
jurist Paul GH. POPESCU

Inițiator,
Compartiment achiziții publice,
urbanism și resurse umane,
consilier Nitascu Ion

R O M Â N I A
JUDEŢUL VÂLCEA
COMUNA ȘIRINEASA
- COMPARTIMENT ACHIZIȚII PUBLICE, URBANSIM SI RESURSE UMANE -

Nr.4853 din 06.10.2023

APROB,
Primar,
Ion STREINU

R E F E R A T

Privitor la: - constituirea comisiei de solutionare a contestatiilor pentru ocuparea unui post vacant perioada nedeterminata, Sofer, treapta I, microbuz scolar, personal contractual, compartimentul administrativ;

În conformitate cu dispoziţiile art.19, alin.1 din H.G. nr.286/2011, pentru aprobarea regulamentului cadru privind organizarea si dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar platit din fonduri publice,

P R O P U N:

constituirea comisiei de concurs pentru ocuparea unui post vacant perioada nedeterminata, Sofer, treapta I, microbuz scolar, personal contractual, compartimentul administrativ, ce se va desfăşura în data de 07 noiembrie 2023, cu următoarea componenţă nominală:

-Bizgan Gheorghe- viceprimar comună Șirineasa, județul Vâlcea – preşedinte comisie;

-Haldan Maria - referent, grad profesional superior, gradatia 5, in cadrul compartimentului asistenta sociala;

- Cerbu Nicolae Dorel – sofer, grad 1, gradatia 5, in cadrul compartimentului administrativ - membru;

Secretariatul comisiei va fi asigurat de către domnul Nitascu Ion, consilier Achizitii publice, clasa I, grad professional superior, gradatia 4, in cadrul compartimentului Achizitii publice, urbanism si resurse umane.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul referat într-un exemplar la dosarul de dispoziții.

Compartiment achiziții publice, urbanism și resurse umane
NITASCU ION